

Parte 3: Corso di Studio

NB: Una scheda per ciascun CdS

Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAM-AQ Sez.1)

Punto di attenzione Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti della CPDS 2019 ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2019 (parte c)? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?✓ (b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2019? L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito?✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS 2020 – Sezione 1✓ Relazione annuale CPDS 2019
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel RAM-AQ Sez.1 2019.
- b) Il CdS ha analizzato le criticità e le proposte di miglioramento indicate nella Relazione Annuale della CPDS 2019. L'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo parzialmente approfondito
- c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi individuati. Tuttavia non risulta ancora attuata dopo la scadenza del termine prefissato l'azione correttiva per aspetto critico individuato 1.1, (scadenza maggio 2020)

Fonte:

- a) Sito CdS, "Qualità", <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita.html> ;
- b) RAM-AQ 2020, sezione 1b;
- c) RAM-AQ 2020, sezione 1c; Sito CdS, "Qualità", <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita.html>; Sito CdS, "Qualità", "verbali

Gruppo di Gestione AQ, <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/verbali-gruppo-di-gestione-aq.html>

Criticità:

- Analisi delle cause dei problemi spesso molto superficiale
- Mancato aggiornamento del documento del Sistema di Gestione AQ ed i relativi link di output.

Suggerimenti:

- Si suggerisce un'analisi più articolata delle cause dei problemi
- Si suggerisce la compilazione del documento RAM-AQ con più attenzione per la forma e cancellando i suggerimenti di compilazione (es: "*inserire testo*", "y:3" con le note "3 Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati", ecc) e inserendo il testo dell'analisi nell'opportuno riquadro.
- Aggiornare il documento del Sistema di Gestione AQ inserendo i relativi link di output

Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

Punto di attenzione Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo?
Aspetti da considerare 3 <i>Il CdS ha predisposto un documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"?</i> 4 <i>Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione?</i> 5 <i>Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte?</i> 6 <i>La documentazione è facilmente reperibile? (indicare la fonte)</i>
Fonti ✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i> ✓ <i>Sito web</i> ✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Il documento relativo al Sistema di Gestione di AQ del CdS Terapia Occupazionale è presente nel sito web del CdS. Illustra estesamente e con accuratezza i principali processi, obiettivi e responsabilità per il monitoraggio della qualità della formazione. Tuttavia, il documento è aggiornato al 2015 e non riportata i link relativi ai documenti di output utili alla verifica dell'effettuazione delle azioni. In generale, il processo di gestione è ben codificato.*

Fonte: <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita.html>

<http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/verbali-gruppo-di-gestione-aq.html>

Criticità: *Nel documento relativo al Sistema di Gestione di AQ non vengono riportati i link relativi ai documenti di output.*

Suggerimenti: *Inserire i link dove reperire i documenti di output nel documento "Sistema di Gestione di AQ". Valutare se utile aggiornare il documento "Sistema di Gestione AQ".*

3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la consultazione periodica delle parti interessate?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS ha consultato le parti interessate nell'ultimo anno? Con quale modalità?</i>✓ <i>Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore"?</i>✓ <i>Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...)?</i>✓ <i>Della consultazione delle parti interessate e dell'analisi di eventuali "studi di settore" viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS?</i>✓ <i>Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Sito web del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione: *Il CdS Terapia Occupazionale ha consultato le parti interessate in data 18 febbraio 2020 durante un incontro plenario formale. I verbali delle consultazioni sono facilmente reperibili. Relativamente agli studi di settore viene riportato sotto la voce Qualità un link al "Summary of the occupational therapy profession in Europe 2016", report del Council of Occupational Therapists for the European Countries. Alla luce dei controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonte:

<http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale.html>

<http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita.html>

<http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale.html>

Criticità: *Nessuna*

Suggerimenti: *Nessuno*

3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU)

<p>Punto di attenzione</p> <p>A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e ne verifica l'efficacia?</p>
<p>Aspetti da considerare</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate?</i>✓ <i>È presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA? Quali sono gli esiti di questa verifica?</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</i>✓ <i>Alla luce di controlli sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
<p>Fonti</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
<p>[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]</p>

Analisi della situazione:

- ✓ Il regolamento del CdS prevede attività di sostegno per il recupero degli OFA. Come riportato sullo stesso regolamento si tratta di specifiche attività formative propedeutiche e integrative che possono consistere anche in corsi in teledidattica che lo studente può frequentare nei momenti a lui più congeniale. Le attività di recupero degli OFA sono relative ai corsi di chimica, biologia e fisica. Nella RAM 2020 è riportato che non è mai stato necessario provvedere ad attività di recupero degli OFA, poiché tutti gli studenti sono risultati adeguati in termini di formazione iniziale, essendo già in possesso del punteggio minimo richiesto in tutti gli ambiti specifici. In più a partire dall'A.A 19-20 sono state tolte dal manifesto degli studi gli insegnamenti di Fisica e Biochimica. Tuttavia, non è presente sul sito del CdS un link per l'eventuale recupero degli OFA, qualora se ne presentasse la necessità, nonostante nella RAM 2020 si faccia comunque riferimento a un'eventuale fruizione dei corsi di recupero degli OFA sulla piattaforma EDUOPEN o su Dolly.
- ✓ La CPDS ritiene che non sia necessario il monitoraggio delle carriere
- ✓ Non esiste documentazione dell'attuazione né della verifica delle attività di recupero degli OFA poiché tali attività non sono mai state erogate.
- ✓ La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CDS sia efficace.

Fonti:

- ✓ Regolamento didattico: https://www.unimore.it/hreg/RDCS_L-SNT2_TerapiaOccupazionale.pdf
- ✓ SUA 2019/20: <https://www.medicina.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale-sua/sua-a.a.-20192020.html>
- ✓ RAM AQ 2020 (sezione 1): [FMED L Terapia Occupazionale RAMAQ Sez.1 2020.pdf](https://www.medicina.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale-sua/sua-a.a.-20202021.html)
- ✓ SUA 2020: <https://www.medicina.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale-sua/sua-a.a.-20202021.html>

Criticità: nessuna

Suggerimenti:

inserire nel sito del CdS un link per siti di teledidattica (eventuale utilizzo della piattaforma EDUOPEN o della piattaforma Dolly se si desidera un corso personalizzato al Docente).

3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?✓ Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate? Che i calendari siano ben organizzati? Che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche?✓ Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?✓ Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Sistema di Gestione di AQ del CdS✓ Verbali del CdS✓ Sito web del CdS✓ Eventuali altri documenti del CdS✓ Eventuali Interviste al CdS
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Nel sito del CdS nella sezione "Didattica", è presente un link che rimanda al portale "Agenda Web". Sulla medesima pagina non sono presenti informazioni riguardanti l'erogazione della didattica a distanza in seguito all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Alla voce "Didattica" sono riportate le estensioni temporali delle sessioni d'esame. Inoltre, si rinvia al portale Esse3.

Nella sezione "Didattica", è presente un link che rimanda al portale "Esse3".

La CPDS ritiene che l'attività svolta dalla CdS sia sufficientemente efficace.

Fonte:

- ✓ Sito web, sezione "Didattica".

Criticità: nessuna

Suggerimenti:

Si suggerisce di riportare le informazioni sulla modalità di didattica a distanza sul sito del CdS.

3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamento siano messe a disposizione in tempi adeguati? Che siano compilate in modo corretto in tutte le sue parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento)?</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</i>✓ <i>Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Schede singoli insegnamenti</i>✓ <i>Verbali del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti siano messe a disposizione in tempi adeguati e siano complete. Nel sistema di gestione AQ sono esplicitate le modalità: il Presidente, durante il consiglio del CdS in cui viene approvato il manifesto degli studi, invita formalmente tutti i docenti a completare ed aggiornare le schede. Il Presidente, coadiuvato dalla segreteria, circa 30 giorni prima verifica la completezza delle informazioni e se necessario contatta i docenti inadempienti. Nell'RRC 2017 si riporta come AC/AM da intraprendere di ricordare ai docenti la compilazione delle schede, mediante invio di email.
- ✓ Non è possibile controllare eventuali email. Scorrendo i verbali del consiglio di CdS non esiste però documentazione della attuazione di tale attività.
- ✓ I controlli a campione hanno mostrato che tutte le schede analizzate sono risultate complete e aggiornate.
- ✓ In generale, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

Fonte:

- ✓ RAM AQ 2020 (sezione 1): disponibile sul Google Drive AQ del CdS
- ✓ Sistema di gestione AQ: <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/documento28054271.html>
- ✓ Verbali del consiglio di CdS: <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/verbali-consiglio-cds.html>
- ✓ Piano di studi 2019/20: https://offertaformativa.unimore.it/corso/insegnamenti?coorte=2019&aa_off_id=0&anno_corrente=2019&cd_s_c_od=14-411&durata=3
- ✓ Esse3 (per le schede dei singoli insegnamenti): <https://personale.unimore.it>

Criticità: nessuna

Suggerimenti: per dimostrare che l'attività di controllo della completezza delle schede venga effettivamente eseguita si consiglia di riportare la discussione relativa in un verbale del consiglio di CdS (come, d'altra parte, riportato nel sistema di gestione AQ). Inoltre, si suggerisce di inserire sul sito web del CdS l'elenco dei Professori con un link diretto alle schede di insegnamento dei singoli, al fine di rendere più semplice ed immediato per lo studente la consultazione della pagina del Docente e delle schede degli insegnamenti.

3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

Punto di attenzione A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche? Che siano valutate? Se sì, in che modo?</i>✓ <i>Sono valutate le competenze acquisite dal laureando? Se sì, in che modo?</i>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?</i>✓ <i>Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i>✓ <i>Dati Indagine Almalaurea Stage/Tirocinio</i>✓ <i>Verbalisti del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ È possibile reperire l'organizzazione dettagliata delle attività di tirocinio per i diversi anni di corso, inoltre sono messi a disposizione i Contatti Tirocinio per le varie strutture.
- ✓ È possibile reperire la valutazione delle competenze acquisite dal laureando, tramite la Valutazione Tirocinio.
- ✓ È possibile reperire documentazione relativa all'attuazione ed alla verifica dell'efficacia di queste attività.
- ✓ Non è possibile reperire i dati di soddisfazione degli studenti relativi alle attività di tirocinio
- ✓ La CP-DS ritiene che l'attività svolta dal CdS non sia ancora pienamente efficace.

Fonte:

- ✓ <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/didattica/tirocini.html>
- ✓ <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/didattica/tirocini/documento28041666.html>
- ✓ <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/didattica/tirocini/documento28052392.html>
- ✓ <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/statuto-e-regolamenti/documento28053211.html>
- ✓ <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/didattica/tirocini.html>

Criticità:

Non sono fruibili i dati di soddisfazione degli studenti relativi alle attività di tirocinio.

Suggerimenti:

Posto che si presuppone che i dati relativi all'analisi dei questionari di valutazione degli studenti, tenuti riservati, non contengano riferimenti a persone, si richiede la loro visibilità ai componenti della CP-DS.

3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite? (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc...)*
- ✓ *Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicate?*
- ✓ *Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi?*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Regolamento didattico del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- ✓ *Le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi sono definite. Le indicazioni pratiche per la preparazione dell'elaborato sono reperibili sul documento appositamente preparato dal CdS. Presente e aggiornato l'archivio delle tesi di laurea.*
- ✓ *Ben descritte e facilmente reperibili le modalità di svolgimento della prova finale con i relativi criteri di punteggio ed eventuali premialità.*
- ✓ *Alla luce di quanto sopra l'attività del CdS risulta efficace.*

Fonte:

- ✓ *Sito web, sezione "Lauree".*

Criticità: *nessuna*

Suggerimenti: *nessuno*

3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA

Punto di attenzione

A prescindere dalla codifica di un processo di gestione formalizzato all'interno di un documento "Sistema di Gestione di AQ", il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione delle osservazioni/contributi di Studenti e Docenti e Indagini ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia?

Aspetti da considerare

- ✓ *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento?*
- ✓ *Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?*
- ✓ *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati? (Indagini ALMALAUREA)*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività? Se sì, dov'è reperibile?*
- ✓ *Alla luce di controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace?*

Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Dati Indagine Almalaurea (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale)*
- ✓ *Verbalì del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

- *Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento. Il CdS è in grado di gestire adeguatamente eventuali reclami, osservazioni e suggerimenti degli studenti.*
- *Gli esiti delle indagini ALMALAUREA sulla rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati sono presentati nonché adeguatamente discussi.*
- *La documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività è correttamente predisposta e reperibile.*
- *Alla luce di controlli effettuati, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

Fonti:

verbalì del Gruppo di Gestione AQ: <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/verbalì-gruppo-di-gestione-aq.html>

verbalì del Consiglio di CdS: <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/verbalì-consiglio-cds.html>

SMA: <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/scheda-monitoraggio-annuale--rapporto-ciclico-di-riesame.html>

SUA: <http://www.terapiaoccupazionale.unimore.it/site/home/qualita/scheda-unica-annuale.html>

Criticità: Nessuna.

Suggerimenti: Nessuno.

3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAM-AQ Sez.3)

Punto di attenzione Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento?</i>✓ <i>In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?</i>✓ <i>Il CdS, nel caso in cui vi fossero azioni derivanti da criticità nell'area 5 (indicatori Anvur), ha tenuto adeguatamente conto dell'aggiornamento dei dati (indicatori Anvur 2020)?</i>
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2020 – Sezione 3</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i>
[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

Il CdS ha eseguito un'analisi corretta delle azioni correttive; alcuni obiettivi erano già raggiunti nel 2019 e non dovevano essere riproposti nella RAMAQ 2020 Sezione 3-b. (Monitoraggio azioni correttive) Per quanto riguarda gli obiettivi da monitorare nel 2020, sono state ben evidenziate le azioni svolte e quelle da proseguire nel 2021. Da segnalare la mancata indicazione degli obiettivi non ancora raggiunti nella sezione RAMAQ 2020 Sezione 3-c (Modifiche delle azioni correttive previste).

Obiettivo n. 2017-1-1: sviluppare l'ambito oncologico nel CdS di Terapia Occupazionale.

Obiettivo non raggiunto

Sono state programmate delle tesi nell'ambito delle cure palliative, ma l'azione ancora in corso da riproporre nel 2021

Obiettivo n. 2017-1-2: sviluppare l'ambito delle Alte Tecnologie in Terapia Occupazionale.

Obiettivo raggiunto nel 2019

Obiettivo n. 2017-1-3: implementare la formazione nell'ambito del paziente amputato (arto superiore e/o arto inferiore): Obiettivo non raggiunto

Azione conclusa con l'inserimento di una docenza specifica per la coorte 19-20 ma l'obiettivo non ancora raggiunto da riproporre nel 2021

Obiettivo n. 2017-1-4: sviluppare l'ambito delle disabilità sensoriali nel CdS di Terapia Occupazionale.

Obiettivo raggiunto e diventato prassi nel 2019

Obiettivo n. 2017-1-5: aumentare il numero e la frequenza dei tirocini dove gli studenti siano affiancati alla figura professionale di riferimento ossia Terapisti Occupazionali.

Obiettivo raggiunto nel 2019

Obiettivo n. 2017-2-1: implementare le attività di orientamento in ingresso e in uscita anche per il mondo del lavoro. Obiettivo non raggiunto, azione correttiva ancora in corso.

Azione ancora in corso a causa della poca chiarezza nelle procedure da seguire per l'alternanza scuola-lavoro all'interno dell'università ed all'impossibilità di mettere in campo azioni di orientamento in modo indipendente da quelle organizzate da Unimore. Da riproporre nel 2021

Obiettivo n. 2017-2-2: implementare il livello di conoscenza delle lingue straniere.

Contattato il CLA che si è dichiarato nell'impossibilità di erogare ulteriori CFU di insegnamento per la lingua inglese rispetto ai 4 già presenti in manifesto. Obiettivo non raggiunto. Da riproporre nel 2021 o dare motivazione della sua sospensione.

Obiettivo n. 2017-2-3: migliorare la tempistica nella compilazione delle schede relative agli insegnamenti su esse3.

Obiettivo raggiunto nel 2019

Obiettivo n. 2017-3-1: aumentare il numero dei docenti universitari Terapisti Occupazionali. Obiettivo non raggiunto. Azione ancora in corso, ma di difficile raggiungimento.

Nessun riferimento Da riproporre nel 2021 o dare motivazione della sua sospensione.

Fonte: cartelle Google Drive AQ di CdS

Criticità: Nella sezione RAMAQ 2020 Sezione 3-Modifiche delle azioni correttive previste, non sono stati riproposti gli obiettivi ancora in corso.

Suggerimenti: Gli obiettivi già raggiunti e valutati nel CP-DS del 2019 non devono essere riproposti nella RAMAQ 2020 sezione 3 b. Tutti gli obiettivi ancora in corso e senza una motivazione della loro sospensione devono essere riproposti nel 2021.

3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

[o RAM-AQ sezione 4, per i CdS che l'hanno compilata]

<p>Punto di attenzione</p> <p>Il CdS ha individuato le principali criticità desumibili dagli indicatori ANVUR?</p>
<p>Aspetti da considerare</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR? (In alternativa, nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati)</i>✓ <i>Nel caso in cui il CdS abbia compilato la RAM-AQ sezione 4, sono state individuate (al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?</i>
<p>Fonti</p> <ul style="list-style-type: none">✓ <i>Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS</i>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i> <p>[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]</p>

Analisi della situazione: *Il CdS ha svolto un'analisi sintetica degli indicatori, rispetto alla quale sono emersi alcuni aspetti critici in particolare con riferimento agli indicatori iC13 e iC14. Tuttavia, la messa in luce di siffatti profili non si è tradotta in un'analisi delle cause e non ha dato luogo a concrete iniziative se non alla semplice manifestazione di intenti di tenere sotto monitoraggio questi dati.*

Fonte: *Scheda di Monitoraggio Annuale 2020*

Criticità: *Eccessiva sintesi nell'analisi degli indicatori e assenza di iniziative volte alla comprensione ed al miglioramento dei profili critici.*

Suggerimenti: *Si suggerisce un più accurato approfondimento degli indicatori e una più incisiva capacità di iniziativa per affrontare le problematiche emerse dagli stessi.*

Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAM-AQ Sez. 2)

Punto di attenzione Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS?
Aspetti da considerare <ul style="list-style-type: none">✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate? In caso contrario ha motivato/giustificato la non messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata?✓ (b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti? Sono state individuate le maggiori criticità? L'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS)?
Fonti <ul style="list-style-type: none">✓ Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2020 – Sezione 2✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)
[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

Analisi della situazione:

a) Non erano state previste azioni correttive.

b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e l'analisi dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito.

c) Non sono state individuate criticità.

Fonte:

- 1 RAM-AQ 2020 Sezione 2
- 2 Risultati dei questionari OPIS 2019-2020 ad accesso pubblico

Criticità:

Nessuna criticità rilevata.

Suggerimenti:

Non si propongono suggerimenti, in quanto il CCdS adotta modalità operative, a nostro avviso, adeguate.

